

序号	公司	岗位名称	招聘人数	工作地点	需求人员具体要求					备注
					专业要求	学历要求	年龄要求	岗位职责	任职条件	
4		投资专员	1	彭州市	经济学类、金融学类、法学类、财务相关专业	普通高等教育本科及以上学历	30周岁及以下（1993年8月16日后出生）	1.行业研究：在公司整体业务策略及布局指导下，完成相关行业的信息收集整理和分析研究； 2.投资分析：对投资项目价值和风险进行分析、调查和评估投资项目或产业，进行商业谈判和编制项目投资建议书等文件； 3.投后管理：对已投资项目进行投后管理； 4.风险处置：及时发现项目运营中存在的风险，积极提出解决方案并落实。	1.具有投资分析和风险预判能力，有投资经验优先； 2.掌握投资专业知识，熟悉金融、经济政策； 3.了解相关政策法规，熟悉产业投资、股权基金的运作模式。	
5	彭州市乡村投资发展有限公司	风控专员	1	彭州市	法学类、经济学类相关专业	普通高等教育本科及以上学历	30周岁及以下（1993年8月16日后出生）	1.负责对公司或子公司投资、融资方案、合同进行审核； 2.负责对公司或子公司投资、融资、担保、借款、运营等方案进行审核； 3.参与公司重大项目投融资、运营活动的论证审核、合同谈判等； 4.熟悉市场风险、信用风险、流动性风险管理的方法与工具； 5.投融资、运营类资金支付审核； 6.负责投融资、运营类合同档案建立及合同支付台帐，对合同的履约执行情况进行跟踪；对项目风险控制管理工作等。	1.具有投融资相关实习经验优先； 2.熟悉投融资相关政策法规； 3.熟练使用Word、Excel等办公软件； 4.有较强学习能力、公文写作能力、沟通能力、团队合作意识，服从公司的工作安排； 5.持有相关风险管理证书者优先考虑。	
彭州市乡村投资发展有限公司 汇总			2							
6	彭州市蔬乡农语现代农业发展有限公司	智慧农业专员	1	彭州市	计算机类、电子信息、农业工程、农学相关专业	普通高等教育本科及以上学历	30周岁及以下（1993年8月16日后出生）	1.负责智慧农业系统的运行维护； 2.负责智慧农业、物联网、农业信息系统、大数据应用的运维管理； 3.负责智慧农业系统的数据管理和分析，为农业生产提供科学的决策依据； 4.负责农业社会化服务平台运营管理维护、渠道拓展、资源整合等相关工作； 5.负责数字农业技术支持及培训。	1.有智慧农业、农业社会化服务相关实习经验优先； 2.熟悉软硬件、智慧农业、AI、网络通信、物联网、大数据应用； 3.了解或熟悉智慧农业、农业信息化、农业物联网等领域业务； 4.对智慧农业技术及产品有认知，具备智慧农业解决方案、农业物联网、农业多光谱应用等从业经验者优先； 5、逻辑清晰，具有较强的创新思维、学习能力强，乐于钻研新技术，新方案；较强的责任心与抗压能力，具有良好的团队协作能力； 6.熟练使用办公软件。	
彭州市蔬乡农语现代农业发展有限公司 汇总			1							

序号	公司	岗位名称	招聘人数	工作地点	需求人员具体要求					备注
					专业要求	学历要求	年龄要求	岗位职责	任职条件	
7	彭州市国经市政工程有限公司	行政专员	2	彭州市	汉 语 言 文 学 、 新 闻 学 、 行 政 管 理 、 秘 书 学 等 相 关 专 业	普通高等教育本科及以上学历	30周岁及以下（1993年8月16日后出生）	1.负责公司各类公文文种文件的起草撰写，尤其是各类请示报告、计划总结等大型综合性稿件材料； 2.负责协调对接上级机构和主管部门的事务和相关会务，负责各级公司间各项事务的上传下达； 3.负责对公司所涉业务板块进行宣传，拟定宣传计划，撰写策划方案及宣传文案，运用新媒体等方式做好公司宣传工作； 4.负责企业文化建设工作，塑造、维护、发展和传播企业文化；统筹组织公司各种重大活动、各类会务筹备、重要接待等工作； 5.完成上级交办的其他工作。	1.具备良好的职业素养及执行力，形象好，气质佳，具有亲和力和服务意识，熟悉职场礼仪礼节，性格开朗，沟通领悟能力强，擅长组织策划； 2.熟练使用PPT、Excel、Word等办公软件，擅长新媒体运营，熟练掌握和运用党政机关公文格式，擅长大型公文、材料写作； 3.工作思路清晰，反应敏捷，有较好的语言组织能力和表达能力，工作积极主动，有责任心，细致认真，抗压能力强； 4.具有扎实的专业基础，熟悉行政管理各版块工作内容； 5.持有C2或以上驾驶证。	
8		人力资源管理专员	2	彭州市	人力资源 管理专业 、法学类 专业	普通高等教育本科及以上学历	35周岁及以下（1988年8月16日后出生）	1.负责制定公司招聘计划和提出内部人员调配方案，促进人员的优化配置,完成招聘任务目标； 2.负责协助搭建完善公司培训体系，实施培训目标、开发人才、提高素质，增强公司发展实力； 3.负责修订公司激励机制和员工绩效管理办； 4.负责每月人事考核及每年年终考核工作，编制人事月报、督查通报等； 5.负责公司员工人事档案的收集、整理、建档工作； 6.完成上级交办的其他工作。	1.具有良好的职业道德，严格执行企业规章制度，工作细致，责任感强，有良好的表达能力和协调沟通能力； 2.学习能力强，能熟练使用各类办公设备、办公软件； 3.具有亲和力和服务意识，熟悉职场礼仪礼节，沟通领悟能力强，擅长组织策划，具备培训讲演能力，有良好的执行力； 4.具有3年以上人力资源管理工作经历，具有人力资源管理师中级职称或二级企业人力资源管理师资格证(人社部)，熟悉人力资源各版块工作内容，熟悉国家劳动人事法规政策。	
彭州市国经市政工程有限公司 汇总			4							

序号	公司	岗位名称	招聘人数	工作地点	需求人员具体要求					备注
					专业要求	学历要求	年龄要求	岗位职责	任职条件	
9	彭州市 湘江粮油有限公司	行政专员	1	彭州市	汉语言文学、新闻学、行政管理、秘书学等相关专业	普通高等教育本科及以上学历	30周岁及以下（1993年8月16日后出生）	1.负责公司各类公文文种文件的起草撰写，尤其是各类请示报告、计划总结等大型综合性稿件材料； 2.负责协调对接上级机构和主管部门的事务和相关会务，负责各级公司间各项事务的上传下达； 3.负责对公司所涉业务板块进行宣传，拟定宣传计划，撰写策划方案及宣传文案，运用新媒体等方式做好公司宣传工作； 4.负责企业文化和建设工作，塑造、维护、发展和传播企业文化；统筹组织公司各种重大活动、各类会务筹备、重要接待等工作； 5.完成上级交办的其他工作。	1.具备良好的职业素养及执行力，形象好，气质佳，具有亲和力和服务意识，熟悉职场礼仪礼节，性格开朗，沟通领悟能力强，擅长组织策划； 2.熟练使用PPT、Excel、Word等办公软件，擅长新媒体运营，熟练掌握和运用党政机关公文格式，擅长大型公文、材料写作； 3.工作思路清晰，反应敏捷，有较好的语言组织能力和表达能力，工作积极主动，有责任心，细致认真，抗压能力强； 4.具有扎实的专业基础，熟悉行政管理各版块工作内容； 5.持有C2或以上驾驶证。	
10		出纳	1	彭州市	财务管理、会计学、审计学、统计学等相关专业	普通高等教育本科及以上学历	30周岁及以下（1993年8月16日后出生）	1.负责管理公司各银行账户，负责资金的日常管理及收付工作，按公司相关规定办理结算业务；负责收款及开具各项收款票据； 2.编制各类资金报表，负责资金使用安全管理； 3.负责银行各项现场业务的办理，及时打印各账户回单及对账单，协助会计结账并对账，整理及装订、保存、归档财务相关资料； 4.完成上级交办的其他工作。	1.具备良好的职业道德和责任心，具有良好的团队协作意识及抗压能力，有较强的工作能力和沟通协调能力，做事踏实、积极主动、为人正直、廉洁自律； 2.熟悉银行融资相关资金业务，掌握基本财务会计知识，具备常规的融资相关工作经验； 3.熟练使用PPT、Excel、Word等办公软件及各类财务软件，持有C2或以上驾驶证； 4.具有3年以上财务同等岗位相关工作经验，持有初级会计师证书，具有中级会计师及以上职称或具有粮食企业相关工作经验者优先。	紧缺岗位
11		会计	2	彭州市	财务管理、会计学、审计学等相关专业	普通高等教育本科及以上学历	35周岁及以下（1988年8月16日后出生）	1.根据相关法律法规及公司相关要求，负责公司会计核算、报表编制及纳税申报、统计等财务基础工作； 2.根据公司相关规定，负责公司预算编制、执行控制及分析工作； 3.按照公司相关规章制度，负责各类款项支付审核工作，建立各类收支台账登记及数据分析工作； 4.配合做好公司融资相关工作； 5.配合完成公司各项对内对外巡察、审计、检查等相关工作； 6.完成上级交办的其他工作。	1.具有良好的职业道德，遵守国家法律法规，严格执行企业规章制度，工作认真细致，责任感强，有良好的沟通、学习能力和团队精神； 2.熟悉国家税收法律政策，具备税务相关专业知识和纳税申报相关流程和方案； 3.具有较强的财务管理、财务风险控制和财务分析的能力，写作能力较强，能熟练使用财务软件，能独立完成公司全套账务处理，熟悉企业会计核算流程； 4.熟练操作 Excel、Word 等日常办公软件、用友金蝶等财务软件； 5.具有5年及以上会计工作经验，具备中级会计师职称或注册会计师相关资格证书，具有粮食企业相关工作经验者优先。	紧缺岗位
彭州市湘江粮油有限公司 汇总			4							

序号	公司	岗位名称	招聘人数	工作地点	需求人员具体要求					备注
					专业要求	学历要求	年龄要求	岗位职责	任职条件	
12	彭州智慧城市科技有限公司	出纳	1	彭州市	财务管理、会计学、审计学、统计学等相关专业	普通高等教育本科及以上学历	30周岁及以下（1993年8月16日后出生）	1.负责管理公司各银行账户，负责资金的日常管理及收付工作，按公司相关规定办理结算业务；负责收款及开具各项收款票据； 2.编制各类资金报表，负责资金使用安全管理； 3.负责银行各项现场业务的办理，及时打印各账户回单及对账单，协助会计结账并对账，整理及装订、保存、归档财务相关资料； 4.完成上级交办的其他工作。	1.具备良好的职业道德和责任心，具有良好的团队协作意识及抗压能力，有较强的工作能力和沟通协调能力，做事踏实、积极主动、为人正直、廉洁自律； 2.熟悉银行融资相关资金业务，掌握基本财务会计知识，具备常规的融资相关工作经验； 3.熟练使用PPT、Excel、Word等办公软件及各类财务软件，持有C2或以上驾驶证； 4.具有3年以上财务同等岗位相关工作经验，持有初级会计师证书，具有中级会计师及以上职称者优先。	紧缺岗位
13		会计	1	彭州市	财务管理、会计学、审计学等相关专业	普通高等教育本科及以上学历	35周岁及以下（1988年8月16日后出生）	1.根据相关法律法规及公司相关要求，负责公司会计核算、报表编制及纳税申报、统计等财务基础工作； 2.根据公司相关规定，负责公司预算编制、执行控制及分析工作； 3.按照公司相关规章制度，负责各类款项支付审核工作，建立各类收支台账登记及数据分析工作； 4.配合做好公司融资相关工作； 5.配合完成公司各项对内对外巡察、审计、检查等相关工作； 6.完成上级交办的其他工作。	1.具有良好的职业道德，遵守国家法律法规，严格执行企业规章制度，工作认真细致，责任感强，有良好的沟通、学习能力和团队精神； 2.熟悉国家税收法律政策，具备税务相关专业知识，熟悉纳税申报相关流程和方案； 3.具有较强的财务管理、财务风险控制和财务分析的能力，写作能力较强，能熟练使用财务软件，能独立完成公司全套账务处理，熟悉企业会计核算流程； 4.熟练操作 Excel、Word 等日常办公软件、用友金蝶等财务软件； 5.具有5年及以上会计工作经验，具备中级会计师职称或注册会计师相关资格证书，具有丰富的融资相关工作经验者优先。	紧缺岗位
14		智慧城市项目管理专员	1	彭州市	计算机类、信息管理与信息系统相关专业	普通高等教育本科及以上学历	35周岁及以下（1988年8月16日后出生）	1.围绕公司战略目标和市场需求，负责跟踪、搜集和分析研究智慧城市建设最新政策、产品形态和用户需求； 2.负责智慧城市建设项目解决方案架构和技术方案架构设计，推动智慧城市项目落地； 3.负责智慧城市重大信息化平台规划、建设、运维等工作，确保项目顺利交付； 4.负责项目需求分析、立项报告、方案编写及实施等工作； 5.完成上级交办的其他工作。	1.具有良好的职业素养，有强烈的事业心和责任感，遵纪守法、勤勉尽责、团结协作、廉洁从业； 2.具有5年及以上技术标准、研发、规划及团队管理相关工作经验，具有智慧城市相关工作经验者优先； 3.熟悉新一代信息技术及产品，如物联网、大数据产品及平台等； 4.精通项目管理、研发管理，团队合作意识强，有较强的沟通与抗压能力； 5.熟悉软硬件产品开发全过程，根据客户个性化需求，对接研发和项目管理人员，做好日常开发工作； 6.具有较好的数据分析和、研判能力，逻辑思维能力强； 7.具有网络技术工程师或网络安全工程师证书。	
彭州智慧城市科技有限公司汇总			3							
合计			17							